

На основу чл. 19. став 4. и 32а. Закона о државној служби у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06 и 32/07), Агенција за државну службу Босне и Херцеговине, у име Канцеларија координатора за реформу јавне управе при Кабинету предсједавајућег Савјет министара БиХ, расписује

ЈАВНИ ОГЛАС
за попуњавање радног мјеста државног службеника
у Канцеларији координатора за реформу јавне управе
при Кабинету предсједавајућег Савјета министара БиХ

1/01 Стручни савјетник за реформу јавне управе

Опис радних задатака: У складу с упутствима координатора, координира и сарађује са релевантним институцијама и организацијама на пољу реформе јавне управе; проводи анкете о темама релевантним за реформу јавне управе, даје стручне савјете, препоруке и приједлоге; координира и организује састанке радне групе; прати рад чланова радне групе између састанака; подноси редовне аналитичке извјештаје, мјесечне и годишње извјештаје о напретку; врши координацију са осталим стручним савјетницима и другим запосленицима Канцеларије; учествује на састанцима с донаторима по потреби; обезбјеђује податке за инвентар појмова за активности техничке подршке; обавља остале задатке које додјељује координатор.

Посебни услови: завршен правни или економски факултет, факултет политичких наука или други сродан факултет; најмање три (3) године одговарајућег радног искуства у струци; добро познавање питања везаних за реформу јавне управе; добре способности комуникације; способност за рад у интердисциплинарном окружењу, на великом броју сложених задатака, прилагодљивост на измјену приоритета; развијене преговарачке способности; самоиницијативност; усмјереност ка постизању резултата; добро познавање енглеског језика.

Припадајућа основна нето плата: 1462 КМ

Број извршилаца: један (1)

Напомена за све кандидате:

- Поред посебних услова кандидати морају испуњавати и опште услове прописане чланом 22. Закона о државној служби у институцијама БиХ.

- Комисија бира кандидате на основу података из пријаве, као и знања и способности показаних на стручном испиту гдје ће се, између осталог, провјерити и да ли кандидати испуњавају неке од посебних услова јавног огласа који се не доказују достављеном документацијом.

- Поступак избора кандидата регулисан је Правилником о поступцима оглашавања, избора кандидата, премјештаја и постављења државних службеника у случају преноса или преузимања надлежности од стране институција БиХ („Службени гласник БиХ“, број 27/08).

- Под радним искуством подразумејева се радно искуство након стечене високе школске спреме.

- За спровођење конкурсне процедуре по овом јавном огласу формираће се једна Комисија за избор.

Потребни документи:

Овјерене копије: факултетске дипломе (нострификоване дипломе, уколико факултет није завршен у БиХ или је диплома стечена у некој другој држави након 06.04.1992. године); важеће личне карте; увјерења о положеном стручном (управном) односно јавном испиту (у циљу ослобађања од јавног испита); потврде или увјерења као доказа о траженом одговарајућем радном искуству у струци; доказа о траженом добром познавању енглеског језика; попуњен образац Агенције за државну службу који се може добити у просторијама Канцеларије координатора за реформу јавне управе БиХ или на интернет страници Агенције за државну службу www.адс.гов.ба.

- Кандидати који буду успјешни на писменом дијелу стручног испита обавезни су на усмени дио стручног испита (интервју) донијети увјерење о невођењу кривичног поступка (не старије од три мјесеца), које се не доставља заједно са другим документима, у противном неће моћи приступити истом. Изнимно, у случају ако кандидат из објективних разлога не достави тражено увјерење на интервју, исто треба доставити најкасније до момента преузимања дужности, у супротном скида се са листе успјешних кандидата.

- Кандидати који немају положен стручни (управни) испит, прије приступања стручном испиту ће полагати јавни испит у складу са Одлуком о начину полагања јавног и стручног испита ("Службени гласник БиХ", број 96/07), изузимајући чл. 6. и 11. став 2., који се не примјењују, због тога што се кандидати обавјештавају о мјесту и времену полагања јавног испита, као и о резултатима истог, искључиво путем службене интернет странице Агенције за државну службу, гдје се и објављује јавни оглас, од када и тече рок за подношење пријава.

Тражене документе треба доставити **најкасније до 18.05.2009. године**, путем поште препоручено, на адресу:

Канцеларија координатора за реформу јавне управе БиХ

"Јавни оглас за попуњавање радних мјеста државних службеника у Канцеларији координатора за реформу јавне управе при Кабинету предсједавајућег Савјета министара БиХ"

Сарајево, ул. Вразова 9

Непотпуне, неблагоприятне и неуредне пријаве, као и копије тражене документације које нису овјерене, неће се узимати у разматрање.

априла 2009. године
Сарајево

ДИРЕКТОР
Невен Акшамија