

Na temelju čl. 19. stavak 4. i 32a. Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07 i 43/09), Agencija za državnu službu Bosne i Hercegovine, u ime Ministarstva sigurnosti Bosne i Hercegovine, raspisuje

OGLAS ZA INTERNI PREMJEŠTAJ
državnih službenika u Ministarstvu sigurnosti Bosne i Hercegovine

- 1/01 Šef Odsjeka za suzbijanje zlouporabe opojnih droga**
- 1/02 Šef Odsjeka za borbu protiv organiziranog kriminala i korupcije**
- 1/03 Stručni savjetnik za dozvole**
- 1/04 Stručni savjetnik za politike i planove**
- 1/05 Stručni savjetnik za ratne zločine i kaznena djela kažnjiva po meunarodnom ratnom pravu i humanitarnom pravu**

Sektor za borbu protiv terorizma, organiziranog kriminala, korupcije, ratnih zločina i zlouporabe narkotika

1/01 Šef Odsjeka za suzbijanje zlouporabe opojnih droga

Opis radnih zadataka: neposredno rukovodi radom Odsjeka i odgovoran je za pravovremeno, zakonito i pravilno obavljanje poslova iz djelokruga Odsjeka, dodjeljuje zadatke neposrednim izvršiteljima, neposredno izvršava najsloženije poslove, sudjeluje i pruža stručnu pomoć u izradi odgovarajućih pravila kojima će se osigurati provođenje meunarodnih konvencija, ostvaruje suradnju s drugim odsjecima unutar Sektora, sudjeluje u izradi programa rada i izvještava o radu Odsjeka i dostavlja pomoćniku ministra potrebu za upošljavanjem državnih službenika i uposlenika u Odsjeku, kao i druge poslove po nalogu pomoćnika ministra, kome podnosi izvješće o svom radu i radu Odsjeka; u okviru radnih zadataka pruža stručnu pomoć Agencijama iz sastava Ministarstva, nadležnim za provedbu poslova iz predmetne oblasti, te sukladno potrebama i dobijenim nalogom vrši neposredan uvid u način izvršenja zadataka i provođenje zakona na terenu.

Posebni uvjeti: završen Pravni fakultet ili Fakultet kriminalističkih znanosti ili Ekonomski fakultet ili Visoka škola - smjer kriminalistika ili Fakultet političkih znanosti ili drugi fakultet smjer sigurnost; četiri (4) godine radnog iskustva u struci; položen stručni upravni ispit; poznavanje rada na raunaru.

Broj izvršitelja: jedan (1) izvršitelj

Sektor za borbu protiv terorizma, organiziranog kriminala, korupcije, ratnih zločina i zlouporabe narkotika

1/02 Šef Odsjeka za borbu protiv organiziranog kriminala i korupcije

Opis radnih zadataka: neposredno rukovodi radom Odsjeka i odgovoran je za pravovremeno, zakonito i pravilno obavljanje poslova iz djelokruga Odsjeka, dodjeljuje zadatke neposrednim izvršiteljima, neposredno izvršava najsloženije poslove, sudjeluje i pruža stručnu pomoć u izradi odgovarajućih pravila kojima će se osigurati provođenje meunarodnih konvencija, ostvaruje suradnju s drugim odsjecima unutar Sektora, sudjeluje u izradi programa rada i izvještava o radu Odsjeka i dostavlja pomoćniku ministra potrebu za upošljavanjem državnih službenika i uposlenika u Odsjeku, kao i druge poslove po nalogu pomoćnika ministra, kome podnosi izvješće o svom radu i radu Odsjeka; u okviru radnih zadataka pruža stručnu pomoć Agencijama iz sastava Ministarstva, nadležnim za provedbu poslova iz predmetne oblasti, te sukladno potrebama i dobijenim nalogom vrši neposredan uvid u način izvršenja zadataka i provođenje zakona na terenu.

Posebni uvjeti: završen Pravni fakultet ili Fakultet kriminalističkih znanosti ili Fakultet političkih znanosti ili Visoka škola - smjer kriminalistika ili drugi fakultet smjer sigurnost; četiri (4) godine radnog iskustva u struci; položen stručni upravni ispit; poznavanje rada na raunaru.

Broj izvršitelja: jedan (1) izvršitelj

Sektor za zaštitu tajnih podataka

1/03 Stručni savjetnik za dozvole

Opis radnih zadataka: obavlja najsloženije poslove iz djelokruga Odsjeka koji se odnose na Zakon o zaštiti tajnih podataka, koordinira djelovanje organa nadležnih za sigurnosnu provjeru; priprema dozvole za sve osobe koje imaju pravo pristupa tajnim podacima povjerljivo, tajno i vrlo tajno te priprema akt o odbijanju izdavanja dozvole te u uredu ih provjeravanim osobama; priprema dozvole za pristup tajnim podacima drugih država, međunarodnih ili regionalnih organizacija sukladno zakonu ili međunarodnim ili regionalnim sporazumima i priprema akt o odbijanju izdavanja dozvole te u uredu ih provjeravanim osobama; vodi službenu evidenciju o izdatim dozvolama za sve osobe koje imaju prvo pristupa tajnim podacima stupnja povjerljivo, tajno i vrlo tajno u centralnom registru; obavlja i druge poslove na zahtjev pomoćnika ministra i šefa Odsjeka, kome podnosi izvješće o radu.

Posebni uvjeti: završen Pravni fakultet ili Fakultet kriminalističkih znanosti ili Ekonomski fakultet ili Visoka škola – smjer kriminalistika ili drugi fakultet smjer sigurnost; tri (3) godine radnog iskustva u struci; položen stručni upravni ispit; poznavanje engleskog jezika.

Broj izvršitelja: jedan (1) izvršitelj

Kabinet ministra

1/04 Stručni savjetnik za politike i planove

Opis radnih zadataka: obavlja najsloženije analitičko-informativne poslove iz djelokruga rada Odsjeka koji se odnose na sve vidove prikupljanja i analize podataka i informacija, proučava operativnu građu; priprema cjelovitije analitičke materijale, procjene i informacije o sigurnosnoj problematici, sačinjava materijale za potrebe identifikacije ključnih strateških prijetnji, izazova i pitanja; priprema dokumenta potrebnih za donošenja konačnih odluka; izrađuje programe, projekte, planove i izvješća za potrebe internog i eksternog informiranja, razrađuje metodologiju i izrađuje i realizuje projekte istraživanja; iznalazi odgovarajuće inovacije i rješenja za razvoj procesa usvajanja politika i planova, kao i druge poslove po nalogu pomoćnika ministra i šefa Odsjeka, kome podnosi izvješće o svome radu.

Posebni uvjeti: završen Fakultet političkih znanosti ili Pravni fakultet ili Fakultet kriminalističkih znanosti ili Ekonomski fakultet ili Visoka škola smjer kriminalistika ili Filozofski fakultet; tri (3) godine radnog iskustva u struci; položen stručni upravni ispit.

Broj izvršitelja: dva (2) izvršitelja

Sektor za borbu protiv terorizma, organiziranog kriminala, korupcije, ratnih zločina i zlouporabe narkotika

1/05 Stručni savjetnik za ratne zločine i kaznena djela kažnjiva po međunarodnom ratnom pravu i humanitarnom pravu

Opis radnih zadataka: prati i proučava pitanja ratnih zločina i kaznenih djela kažnjivih po međunarodnom ratnom i humanitarnom pravu; priprema dijagrame i pravi analize, analitičke osvrte po pitanju počinjenih ratnih zločina i kaznenih djela kažnjivih po međunarodnom ratnom i humanitarnom pravu; isti su glavna pitanja u svezi zločina; priprema zbirnu informaciju o situaciji u svezi ratnih zločina i kaznenih djela kažnjivih po međunarodnom ratnom i humanitarnom pravu; nadzire proces razvrstavanja podataka iz svih oblika dostupnih medija; utvrđuje prioritetne dokumente koji su od ključne važnosti za ispunjavanje zadataka; koordinira, usmjerava i pruža stručne savjete uposlenima; pomaže pripadnicima Odsjeka u ciljevima i pravcima djelovanja određenih vrsta kriminaliteta za određeni period u cilju efikasnijeg rada inspektora; služi kao veza i koordinira rad s drugim službenicima i institucijama radi razmjene raspoloživih saznanja; provodi analize društvenih odnosa, prave i veze između pojedinaца, organizacija i sl.; u okviru radnih zadataka pruža stručnu pomoć Agencijama u sastavu Ministarstva, nadležnim za provedbu poslova iz predmetne oblasti, te sukladno potrebama i dobijenim nalogom vrši neposredan uvid u način izvršenja zadataka i provođenje zakona na terenu; sačinjava izvješća i predlaže preduzimanje odgovarajućih strateških mjera i radnji u cilju djelotvornijeg obavljanja poslova iz predmetne oblasti; neposredno vodi projekte i inicijative iz oblasti preventivnog i represivnog suzbijanja pojava iz djelokruga rada, a koje su u nadležnosti Odsjeka, priprema analitičko-informativne i druge materijale iz djelokruga, neposredno radi na poslovima izrade izvješća o aktivnostima, odnosno izradi planova rada u narednom periodu, obavlja i druge poslove koje mu odredi šef Odsjeka; prati međunarodnu regulative iz predmetne oblasti, daje ocjene o stupnju

njihove implementacije i usklađenosti s domaćim regulativom, te predlaže pokretanje inicijative za izmjene i dopune zakonskih ili podzakonskih akata, te radi na poslovima meunarodne suradnje iz svog domena; obavlja i druge poslove koje mu odredi šef Odsjeka.

Posebni uvjeti: završen Fakultet kriminalističkih znanosti ili Visoka škola smjer kriminalistika ili sigurnosti ili Pravni fakultet ili Fakultet političkih znanosti ili Ekonomski fakultet; tri (3) godine radnog iskustva u struci; položen stručni upravni ispit; znanje jednog svjetskog jezika.

Broj izvršitelja: jedan (1) izvršitelj

NAPOMENA VEZANA ZA UVJETE KOJE KANDIDATI MORAJU ISPUNJAVATI:

Pored posebnih uvjeta kandidati moraju zadovoljavati i opće uvjete propisane člankom 64. Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine, te moraju imati položen javni ispit, stručni (upravni) ispit, ispit općeg znanja ili ispit koji odgovara pobrojanim ispitima, odnosno biti oslobođeni od obveze polaganja javnog ispita ili stručnog upravnog ispita za visoku školsku spremu odlukom mjerodavnog organa sukladno propisima.

Na ovaj oglas mogu se prijaviti samo osobe uposlene kao državni službenici u Ministarstvu sigurnosti Bosne i Hercegovine.

Napomena za sve kandidate:

- Povjerenstvo bira kandidate na temelju podataka iz prijave, kao i znanja i sposobnosti pokazanih na stručnom ispitu koji se za kandidate prijavljene na oglas za interni premještaj sastoji od intervjua.
- Kandidati se obavještavaju o mjestu i vremenu održavanja intervjua isključivo putem službene internet stranice Agencije za državnu službu, gdje se i objavljuje oglas, od kada i tekući rok za podnošenje prijave.
- Pod radnim iskustvom podrazumijeva se radno iskustvo nakon stečene visoke školske spreme.
- Postupak izbora kandidata reguliran je Pravilnikom o postupcima oglašavanja, izbora kandidata, premještaja i postavljenja državnih službenika u slučaju prenosa ili preuzimanja nadležnosti od strane institucija BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 27/08).
- Kandidat koji bude prvi na listi uspješnih kandidata, odnosno koji bude postavljen na oglašeno radno mjesto državnog službenika, po dobijanju rješenja treba instituciji dostaviti uvjerenje o neovisnosti kaznenog postupka (ne starije od tri mjeseca), radi ulaganja u njegov personalni dosije.

Potrebni dokumenti:

Ovjeren preslik: fakultetske diplome (nostrificirane diplome, ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj drugoj državi nakon 06.04.1992. godine); važeće osobne iskaznice; uvjerenja o položenom stručnom upravnom odnosno javnom ispitu; potvrde ili uvjerenja kao dokaza o traženom radnom iskustvu u struci; dokaza o traženom poznavanju engleskog jezika – za poziciju 1/03 odnosno dokaza o znanju jednog svjetskog jezika – za poziciju 1/05; popunjen obrazac Agencije za državnu službu koji se može dobiti u prostorijama Ministarstva sigurnosti Bosne i Hercegovine ili na web stranici Agencije www.ads.gov.ba.

Sve tražene dokumente treba dostaviti **najkasnije do 23.06.2009. godine**, putem pošte preporučenom na adresu:

Ministarstvo sigurnosti Bosne i Hercegovine

“Oglas za interni premještaj državnih službenika Ministarstvu sigurnosti Bosne i Hercegovine“

71000 Sarajevo, Trg BiH 1

Nepotpune, nepravovremene i neuredne prijave, kao i preslik tražene dokumentacije koji nije ovjeren, neće se uzimati u razmatranje.

lipnja 2009. godine

**DIREKTOR
Neven Akšamija**

